

LABORATORIO DE IMAGEN

TEMARIOS ENSEÑANZAS LIBRES

REVELADO DE SOPORTES FOTOSENSIBLES

TEMARIO

UNIDADES DIDÁCTICAS

- 1.- LA CÁMARA FOTOGRÁFICA DE 35 MM.
- 2.- LOS DISTINTOS TIPOS DE OBJETIVOS.
- 3.- LA TOMA FOTOGRÁFICA.
- 4.- EL FLASH ELECTRÓNICO.
- 5.- ILUMINACIÓN.
- 6.- LOS FILTROS EN LA FOTOGRAFÍA B/N.
- 7.- EL FORMATO MEDIO.
- 8.- EL GRAN FORMATO.
- 9.- EL COLOR.
- 10.- LA CÁMARA DE ESTUDIO.
- 11.- LA CÁMARA DE FOTOS DIGITAL.
- 12.- EL MATERIAL SENSIBLE.
- 13.- EL PROCESADO DEL NEGATIVO.

CONTENIDOS

- **Emulsiones fotosensibles y procesos de revelado**
 - . Tipos, formatos y sensibilidad.
 - . Tipos de procesos y parámetros interdependientes.
 - . Productos químicos que intervienen en los procesos.
- **Equipos y medios de procesos de revelado**
 - . Materiales fotosensibles en blanco y negro y color.
 - . Máquinas de procesado en blanco y negro y color.
 - . Equipos, herramientas, accesorios e instalaciones del laboratorio.
 - . Defectos, errores y desajustes en los procesos y equipos.
 - . Limpieza y neutralización química de los equipos.
- **Preparación de equipos y productos químicos de revelado**
 - . Baños reveladores, interruptores de revelado, blanqueadores, fijadores, estabilizadores, inversores regeneradores, neutralizadores, acondicionadores.
 - . Interpretación de curvas de tiempo-gamma y tiempo/I.C.
 - . Efectos de contaminación medioambiental.
- **Ajustes en el procesado de material fotosensible**
 - . Máquinas automáticas y semiautomáticas de procesado.
 - . Estaciones de trabajo y "Minilabs".
 - . Sistemas de procesado manual.
- **Control de calidad**
 - . Análisis y determinación de factores de calidad del proceso de revelado.
 - . Parámetros de calidad del producto.
 - . Medios y equipos de control: tiras de control, densitómetro
 - . Técnicas de medida y control de calidad
 - . Identificación de defectos y corrección de errores.

EXAMEN

El examen constará de una prueba escrita y/o una prueba práctica sobre temas relacionados con el módulo correspondiente.

TRABAJOS A PRESENTAR POR EL ALUMNO

Con una antelación de 15 días antes del examen, el alumno deberá presentar unos trabajos prácticos determinados previamente por el profesor responsable del módulo.

BIBLIOGRAFIA

LA FOTOGRAFÍA PASO A PASO

Michael J. Langford (Editorial Blume)

FOTOGRAFÍA BÁSICA

Michael J. Langford (Editorial Blume)

CURSO DE FOTOGRAFIA BASICA

John Hedgecoe (Editorial Blume)

EL ARTE DE LA FOTOGRAFIA EN COLOR

John Hedgecoe (Editorial Blume)

OPTICA FOTOGRAFICA

Francis W. Sears (Editorial Aguilar S.A.)

ENCICLOPEDIA PRACTICA DE FOTOGRAFIA

Eastman Kodak (Salvat S.

ENCICLOPEDIA DE FOTOGRAFIA

(Editorial Planeta)

MANUAL DE SENSITOMETRIA

Lobei/Dubois (Editorial Omega)

LA TECNICA DEL NEGATIVO

C.I. Jacobson y R.E. Jacobson (Editorial Omega)

ENCICLOPEDIA FOCAL DE LA FOTOGRAFIA

(Editorial Omega)

MANUAL DE TÉCNICA FOTOGRÁFICA

John Hedgecoe (H.Blume Ediciones)

POSITIVADO, AMPLIACIÓN Y ACABADOS

TEMARIO

UNIDADES DIDÁCTICAS

- 1.- EL LABORATORIO FOTOGRÁFICO.
- 2.- EL PROCESADO DEL PAPEL
- 3.- EL POSITIVADO EN B/N.
- 4.- TÉCNICAS ESPECIALES DE LABORATORIO.
- 5.- EL POSITIVADO EN COLOR.
- 6.- REVELADO EN COLOR

CONTENIDOS

- **Papeles y superficies de positivado**
 - . Tipos, formatos y sensibilidad de papeles.
 - . Superficies especiales
 - . Curvas y cuadrantes de correspondencia
- **Técnicas de positivado y ampliación**
 - . El proceso de positivado y ampliación.
 - . Técnicas de positivado en color y blanco y negro.
 - . Técnicas de ampliación en color y blanco y negro.
- **Medios técnicos para el positivado y la ampliación**
 - . La ampliadora y sus partes.
 - . Procesos químicos y compuestos que intervienen en el positivado.
 - . Variables, temporización, fases y ciclos en los procesos de blanco y negro y color.
 - . Exposímetros, temporizadores, analizadores de color, filtros y cabezales.
 - . Sistemas ópticos y objetivos de ampliación.
 - . Accesorios de ampliación y positivado.
 - . Procesadoras de copias blanco y negro y color.
 - . El laboratorio fotográfico.
- **Control del positivado y la ampliación**
 - . Análisis y corrección de contraste y dominantes cromáticas.
 - . Revelado y análisis de tiras de control.
 - . Factores y grados de ampliación.
 - . Control de la exposición, enfoque y encuadre.
- **Acabado y control de calidad**
 - . Retoque de copias y ampliaciones.
 - . Secado, montaje y acabado de copias.
 - . Procesos especiales.
 - . Corrección de errores y defectos.
 - . Mediciones de densidad mediante densitómetro.
 - . Calibración de equipos manuales, automáticos y semiautomáticos.

EXAMEN

El examen constará de una prueba escrita y/o una prueba práctica sobre temas relacionados con el módulo correspondiente.

TRABAJOS A PRESENTAR POR EL ALUMNO

Con una antelación de 15 días antes del examen, el alumno deberá presentar unos trabajos prácticos determinados previamente por el profesor responsable del módulo.

BIBLIOGRAFIA

LA FOTOGRAFÍA PASO A PASO

Michael J. Langford (Editorial Blume)

FOTOGRAFÍA BÁSICA

Michael J. Langford (Editorial Blume)

CURSO DE FOTOGRAFIA BASICA

John Hedgecoe (Editorial Blume)

EL ARTE DE LA FOTOGRAFIA EN COLOR

John Hedgecoe (Editorial Blume)

OPTICA FOTOGRAFICA

Francis W. Sears (Editorial Aguilar S.A.)

ENCICLOPEDIA PRACTICA DE FOTOGRAFIA

Eastman Kodak (Salvat S.

ENCICLOPEDIA DE FOTOGRAFIA

(Editorial Planeta)

MANUAL DE SENSITOMETRIA

Lobei/Dubois (Editorial Omega)

LA TECNICA DEL NEGATIVO

C.I. Jacobson y R.E. Jacobson (Editorial Omega)

ENCICLOPEDIA FOCAL DE LA FOTOGRAFIA

(Editorial Omega)

MANUAL DE TÉCNICA FOTOGRÁFICA

John Hedgecoe (H. Blume Ediciones)

TRATAMIENTO DE IMÁGENES FOTOGRÁFICAS POR PROCEDIMIENTOS DIGITALES

TEMARIO

UNIDADES DIDÁCTICAS

1. Introducción a la informática
2. El ordenador personal
3. Nociones básicas sobre el manejo de Windows 98
4. Trabajo básico con imágenes digitales (Paint, Paintbrush)
5. Trabajo básico con imágenes digitales (Programa Photoshop)
6. Paletas de herramientas
7. Selecciones y Capas
8. Otras paletas
9. Filtros
10. Otros programas de tratamiento de imagen digital (Photo Editor) (Corel Photo Paint)...
11. Impresión de imágenes
12. Programas vectoriales (Corel Draw).
13. Retoque de imágenes

CONTENIDOS

- **Equipos de entrada**
 - . Tiempos de exposición.
 - . Prensas de contactos.
 - . Escáneres. Funcionamiento.
- **Transformaciones en la imagen**
 - . Originales.
 - . Formatos gráficos (informáticos). Resolución.
 - . "Software" de tratamiento de imágenes.
- **Reproducción**
 - . Cuatricromías. Selecciones acromáticas.
 - . Tramado digital.
- **Filmación de la imagen**
 - . Filmadoras.
 - . Impresoras.
- **Calidad del proceso de tratamiento digital de imágenes**
 - . Pruebas intermedias.
 - . Control densitométrico.
 - . Corrección de defectos del original.

EXAMEN

El examen constará de una prueba escrita y/o una prueba práctica sobre temas relacionados con el módulo correspondiente.

TRABAJOS A PRESENTAR POR EL ALUMNO

Con una antelación de 15 días antes del examen, el alumno deberá presentar unos trabajos prácticos determinados previamente por el profesor responsable del módulo

BIBLIOGRAFIA

- VEGA, J., *Introducción a la informática*, Anaya Multimedia, 1996.
- *Diccionario de informática*, Acento editorial 1995.
- MARTÍN, N., *Introducción a la informática*, Editorial Anaya. 1998.
- PEÑA, J., *Manual fundamental de W-98*, Anaya Multimedia, 1998.
- MARSHALL, H., *Diseño fotográfico: cómo preparar y dirigir fotografías para el diseño gráfico*, Ed. Gustavo Gili, 1993
- GRADIAS, M., *Photoshop 5*, Editorial Marcombo, 1998.
- SHERRY L./DAVID X., *A fondo Photoshop 5*, Anaya Multimedia, 1.999
- CROS I FERRÁNDIZ, J., *Guía completa de la informática*, Inforbook's, 1.999
- MONROY, B./ BIEDNY D., *Adobe Photoshop*, Editorial Gustavo Gili, S.A, 1998
- *Adobe Photoshop versión 5.0*, Anaya Multimedia, 1999.
- DELGADO CABRERA, J.M., *Adobe Photoshop versión 5.5*, Anaya Multimedia, 2000

ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN Y COMERCIALIZACIÓN EN LA PEQUEÑA EMPRESA

TEMARIO

Tramites de constitución de una pequeña empresa

- Ciclo de vida de un producto.
- Investigación de mercados.
- La competencia.
- Tipos de empresa.
- La viabilidad del negocio. Análisis previo y plan de negocio.
- Financiación de la empresa.
- Nombre, anagrama e imagen de la empresa.
- Formas jurídicas de una empresa. El empresario individual.
- Trámites de constitución de una empresa.
- Obligaciones fiscales.
- Funcionamiento y organización de la empresa.

Gestión laboral, fiscal y administrativa de una pequeña empresa

- Relaciones marca-empresa y marca-producto.
- Sistemas de fijación de precios.
- Distribución, promoción y publicidad.
- Planificación y control de la producción.
- Procesos de fabricación.
- Procesos de compras y tipos de almacenes.
- Gestión de la calidad. Control, calidad total, sistemas de aseguramiento y certificados de calidad.

Localización y comercialización en una pequeña empresa

- Desarrollo profesional
- Categorías profesionales.
- Motivación laboral. Retribución, formación, otras motivaciones.
- Tipos de contratos de trabajo.
- La nómina. Componentes y deducciones. Cálculo.
- Cotizaciones a la Seguridad Social. Coste de personal para la empresa.
- El convenio colectivo. Tipos y contenidos mínimos.
- Procedimientos de pedido, entrega, facturación y cobro
- Contabilidad de una empresa. Balance, cuentas de pérdidas y ganancias, sistema de partida doble, libros contables, amortizaciones.
- Equilibrio financiero de la empresa. Situación normal, suspensión de pagos, quiebra.
- Instrumentos financieros. Préstamos, créditos, y líneas de descuento.
- Rentabilidad de la empresa.
- Autofinanciación de la empresa.
- IVA e impuestos de Sociedades.

EXAMEN

El examen será escrito, pudiendo constar de una parte teórica (de preguntas a desarrollar o tipo test) y de una parte práctica.

Se recomienda traer calculadora.

BIBLIOGRAFÍA

- **Libro de texto: Administración Gestión y Comercialización de la pequeña empresa. Ed. Mc Graw-Hill**
- **Otros libros de consulta: Administración Gestión y Comercialización en la pequeña empresa. Ed. Edebé**

PROCESOS DE IMAGEN FOTOGRÁFICA

TEMARIO

UNIDADES DIDÁCTICAS

- 1: LA LUZ Y SU PROPAGACIÓN
- 2: EL OJO HUMANO
3. ANÁLISIS Y SÍNTESIS DE LA LUZ BLANCA
- 4: LA PELÍCULA FOTOGRÁFICA EN B/N
- 5: SENSITOMETRÍA
6. LA CURVA CARACTERÍSTICA SENSITOMÉTRICA
- 7: LA SENSITOMETRÍA DE LOS MATERIALES DE COLOR
- 8: LA CÁMARA FOTOGRÁFICA Y SUS COMPONENTES
- 9: LA CÁMARA DE ESTUDIO
- 10: FORMATOS EN EL MATERIAL SENSIBLE
- 11: OBTURADORES DE CÁMARA
- 12: OBJETIVOS E IMÁGENES
- 13: OBJETIVOS Y LA ILUMINACIÓN
- 14: OBJETIVOS Y EL ÁNGULO VISUAL
- 15: MACROFOTOGRAFÍA
- 16: PROFUNDIDAD DE CAMPO
- 17: LA COMPOSICIÓN FOTOGRÁFICA
- 18: FILTROS B/N
- 19: EFECTO DE LOS FILTROS DE COLOR
- 20: FUNDAMENTOS DE COLORIMETRÍA
- 21: LA ILUMINACIÓN
- 22: EL REVELADO EN COLOR
- 23: EL POSITIVADO EN COLOR
- 24: PROCESO “CIBACHROME”

CONTENIDOS

- **El proceso fotográfico**
 - . Captación fotográfica.
 - . Tipos de iluminación.
 - . Aplicaciones y productos fotográficos.
- **Composición y encuadre**
 - . Elementos de la composición.
 - . Comunicación visual.
- **El color**

Composición espectral de la luz, curva de distribución espectral, mezcla de colores, diagrama cromático CIE, temperatura de color.
- **Cámaras y equipos fotográficos y cinematográficos**
 - . Objetivos.
 - . Obturadores.
 - . Visores y enfoque.
 - . Motores.
 - . Tipos de películas y formatos.
- **Exposición**
 - . Almacenamiento antes de la exposición.
 - . Regresión de la imagen latente.

- . Fallo de reciprocidad.
- . Medición de la exposición.

- **Los soportes fotográficos**
 - . La imagen latente y visible.
 - . Soportes fotosensibles en color y blanco y negro.
 - . Soportes electrónicos y ópticos.

- **Fuentes de iluminación.**
 - Iluminancia.
 - Luminancia.
 - Números guía: flash, lámparas de tungsteno.
 - Potencia.
 - Calidad espectral.
 - Duración y vida de las lámparas.

EXAMEN

El examen constará de una prueba escrita y/o una prueba práctica sobre temas relacionados con el módulo correspondiente.

TRABAJOS A PRESENTAR POR EL ALUMNO

Con una antelación de 15 días antes del examen, el alumno deberá presentar unos trabajos prácticos determinados previamente por el profesor responsable del módulo.

BIBLIOGRAFIA

LA FOTOGRAFÍA PASO A PASO

Michael J. Langford (Editorial Blume)

FOTOGRAFÍA BÁSICA

Michael J. Langford (Editorial Blume)

CURSO DE FOTOGRAFIA BASICA

John Hedgecoe (Editorial Blume)

EL ARTE DE LA FOTOGRAFIA EN COLOR

John Hedgecoe (Editorial Blume)

OPTICA FOTOGRAFICA

Francis W. Sears (Editorial Aguilar S.A.)

ENCICLOPEDIA PRACTICA DE FOTOGRAFIA

Eastman Kodak (Salvat S.A.)

ENCICLOPEDIA DE FOTOGRAFIA

(Editorial Planeta)

MANUAL DE SENSITOMETRIA

Lobei/Dubois (Editorial Omega)

MANUAL DEL VIDEOAFICIONADO

David Chesíre (Editorial Omega)

LA TECNICA DEL NEGATIVO

C.I. Jacobson y R.E. Jacobson (Editorial Omega)

ENCICLOPEDIA FOCAL DE LA FOTOGRAFIA

(Editorial Omega)

FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL

TEMARIO

Seguridad y Salud

- Salud laboral
- Factores de riesgo derivados del medio ambiente de trabajo
- Riesgos por las condiciones de seguridad y la carga de trabajo
- El control del riesgo laboral
- Medidas de emergencia y primeros auxilios

Marco laboral

- La búsqueda de empleo.
- La selección de personal.
- El trabajo por cuenta propia. El acceso a la función pública.
- El Derecho del trabajo.
- El contrato de trabajo.
- Modalidades de la contratación laboral.
- La jornada laboral y su retribución.
- La nómina. Cálculo de supuestos prácticos.
- Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo.
- El sistema de la Seguridad Social.
- Incapacidad temporal y desempleo.
- Participación de los trabajadores en la empresa.

NOTA: La prueba será escrita tipo test y/o preguntas y ejercicios. La valoración del test y las preguntas y ejercicios se indicará en el propio examen.

Se recomienda traer calculadora

BIBLIOGRAFÍA

* Libro de texto: **Formación y orientación laboral. Ed. Mc Graw Hill.**

* Otros libros de consulta:

- Formación y orientación laboral. Ed. Edebé
- Formación y orientación laboral. Ed. Editex.
- Formación y orientación laboral. Ed. Santillana

CALIDAD Y MEJORA CONTINUA

TEMA 1: INTRODUCCIÓN A LA CALIDAD.

- ¿Qué es la calidad?
- La Calidad en la historia.
- La evolución del concepto de Calidad en Occidente y Japón.

TEMA 2: LA CALIDAD EN LA EMPRESA.

- La competitividad de la empresa
- Los productos y los servicios.
- El concepto de la calidad.
- La calidad en la empresa.

TEMA 3: LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

- La identificación del cliente.
- Las características del cliente
- Las necesidades del cliente.
- Satisfacción del cliente y la calidad percibida.

TEMA 4: LA CALIDAD EN EL DISEÑO

- El proceso de diseño y sus participantes
- El control del diseño.
- El análisis modal de fallos y sus defectos.
- Análisis funcional y análisis de operaciones.
- Identificación de defectos, sus efectos y causas.
- Valoración de la criticidad, planes de acción.

TEMA 5: LA CALIDAD EN LAS COMPRAS

- La calidad en las compras.
- Las especificaciones.
- La evaluación de proveedores.
- Calidad concertada con proveedores.

TEMA 6: LA CALIDAD EN LOS PRODUCTOS

- Los productos.
- El control de calidad.
- Inspección.
- El autocontrol.
- La calidad en el almacén y las expediciones

TEMA 7: LA CALIDAD EN EL PROCESO

- El control del proceso.
- El histograma.
- Estadística básica.
- Variabilidad de un proceso.
- Los gráficos de control.

TEMA 8: LA CALIDAD EN EL SERVICIO

- La calidad en los servicios.
- El servicio como elemento diferenciador.
- Necesidades y expectativas de los clientes.
- Especificaciones de los servicios.
- Componentes de la calidad en el servicio.

TEMA 9: LA CALIDAD Y LOS RECURSOS HUMANOS

- El factor clave de la calidad.
- La formación del personal.
- La motivación y la implicación de las personas.
- Los métodos participativos.
- La tormenta de ideas
- El diagrama de Pareto.
- El diagrama de Ishikawa, causa – efecto o espina de pescado.

TEMA 10: LA ORGANIZACIÓN DE LA CALIDAD

- La estructura de organización.
- La función calidad en la empresa.
- La función calidades la estructura de organización.
- Los cuadros de mando de la gestión de la calidad.

TEMA 11: LOS COSTES DE LA CALIDAD

- Los costes de la calidad.
- Costes de anomalías internas.
- Costes de anomalías externas.
- Costes de detección.
- Costes de prevención.
- Cálculo de los costes de la calidad.

TEMA 12: NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN

- La infraestructura para la calidad.
- Organismos que constituyen la infraestructura para la calidad.
- La normalización, AENOR y las normas U.N.E.
- La acreditación.
- La certificación de productos.
- La certificación de empresas.

TEMA 13: EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

- El aseguramiento de la calidad en la empresa.
- Documentos de un sistema de calidad.
- El manual de calidad.
- Procedimientos e instrucciones de trabajo.
- Registros.
- Requisitos de un sistema de aseguramiento de la calidad.

TEMA 14: LA CALIDAD TOTAL

- La calidad total.
- El cliente como punto de partida.
- El compromiso de la dirección.
- La adhesión del personal.
- Modelos de gestión de la calidad total.
- La relación cliente – proveedor interno.
- La mejora continua.

TEMA 15: LA CALIDAD EN LOS SECTORES ECONÓMICOS

- Tipologías de empresas en relación a la calidad.
- Empresas industriales que venden a otras empresas.
- Industrias proveedoras de automoción.
- Empresas de servicios que venden a otras empresas.
- Empresas industriales de gran consumo.
- Empresas de servicios de gran consumo.
- Los monopolios y la administración.
- Técnicas de gestión de la calidad.

BIBLIGRAFIA BASICA

Gestión de la Calidad. Ed. Santillana

BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA:

Calidad y mejora continua. Ed Donostiarra.

Calidad y mejora continua. Ed. Mc Graw-Hill

Calidad. Ed. Editex

La prueba será un examen de tipo test y/o de preguntas y ejercicios

La valoración de las preguntas, los problemas y el test se indicarán en el propio examen.